



Утверждено:

Приказ № 167/ОД от 23.12.2016

заведующий МКДОУ № 23 г. Сегежи

И.И. Мясёвич

**План мероприятий
по противодействию коррупции
на 2017 год
в муниципальном казенном дошкольном образовательном
учреждении – детский сад № 23 г. Сегежи
(МКДОУ № 23 г. Сегежи)**

1. Общие положения:

- 1.1. План работы по противодействию коррупции в МКДОУ № 23 разработан на основании: Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»; постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- 1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МКДОУ № 23, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

2. Цели и задачи

- 2.1. Ведущие цели
- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МКДОУ № 23;
 - обеспечение выполнения плана противодействия коррупции в образовательных учреждениях Сегежского муниципального района в рамках компетенции администрации учреждения;
 - обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.
- 2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:
- предупреждение коррупционных правонарушений;
 - оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
 - формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
 - обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
 - повышение эффективности управления, качества и доступности, предоставляемых учреждением образовательных услуг;
 - содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности МКДОУ № 23.

3. Ожидаемые результаты реализации плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
 - укрепление доверия граждан к деятельности администрации МКДОУ № 23.
- Контроль за реализацией плана МКДОУ № 23 осуществляется заведующим и ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в учреждении.

**План работы по противодействию коррупции
на период с 01.01.2017 года по 31.12.2017 года**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МКДОУ № 23 г. Сегежи			
1.	Использование прямых телефонных линий с заведующим учреждением в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Заведующий
2.	Организация личного приема граждан заведующим учреждения	В течение рабочего дня	Заведующий
3.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов ДОУ; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности МКДОУ № 23, - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в ДОУ; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия).	В соответствии с графиком Декабрь, май	Заместитель заведующего по УВР
4.	Контроль за осуществлением приема воспитанников в МКДОУ № 23.	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего по УВР
5.	Информирование граждан о правах на получение образования	В течение года	Воспитатели, администрация

6.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего по УВР, воспитатели
7.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из МКДОУ № 23.	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего по УВР
Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
1.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности ДОУ, в целях совершенствования и регулирования отношений между субъектами образовательного процесса родителями	По мере необходимости	Заведующий, заместитель заведующего по УВР
2.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте ДОУ, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни детского сада	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего по УВР
3.	Усиление персональной ответственности работников ДОУ за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Заведующий
4.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на собраниях при заведующем, педагогических советах	В течение года	Заместитель заведующего по УВР
5.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников ДОУ, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Заведующий

Антикоррупционное образование

	Согласно годовому учебному плану	Заместитель заведующего по УВР
Работа с педагогами		
1.	<p>Организация совместной деятельности (беседы, конкурсы рисунков и т. д.) с воспитанниками старшего дошкольного возраста по темам антикоррупционной направленности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Мои права. - Я- гражданин. - Потребности и желания. 	Заместитель заведующего по УВР
2.	<p>Совершенствование деятельности педагогических работников учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ознакомление с законодательством в сфере противодействия коррупции; - ведение разъяснительной работы с целью предупреждения коррупции в ДОУ. Формирование в коллективе обстановки нетерпимости к фактам взяточничества, антикоррупционного сознания и поведения 	Заместитель заведующего по УВР
3.	<p>Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов</p> <p>Апрель</p>	Заместитель заведующего по УВР
	<p>Анализ исполнения плана мероприятий противодействия коррупции в МКДОУ № 23</p> <p>Декабрь</p>	Заместитель заведующего по УВР
Работа с родителями		
1.	<p>Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания</p> <p>В течение года</p>	Заместитель заведующего по АХР

	В течение года	Заведующий
2. Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов		Заведующий
3. Дни открытых дверей	Ноябрь	Заведующий
4. Родительские собрания по темам антикоррупционной направленности	В течение года	Воспитатели

Заведующий

И.И. Малевич

